



2020-2021

Korean Doctor of Ministry Handbook

목회학 박사 핸드북



Table of Contents (목차)

I 프로그램 소개	1
II 학생자격	8
III 등록	11
IV 세미나	17
V 학점	19
VI 학위 논문	22
VII 졸업	25
VIII 각종 학사 규칙과 안내	27
IX 학교 사무실 주소, 전화번호	31

I 프로그램 소개

1. 풀러 신학대학원 (Fuller Theological Seminary)

풀러신학대학원은 신학대학원, 선교대학원, 심리학대학원 세 개의 학교로 구성되어 있으며, 하나님의 백성들을 그리스도와 그의 몸된 교회의 다양한 사역을 위해 준비시키는데 헌신하는 초교파적이고, 여러 인종과 문화권 학생들을 섬기는 복음주의 신학교입니다.

A. 역사

(1) 설립

풀러신학대학원은 1947 년에 저명한 라디오 복음전도자였던 풀러 (Charles E. Fuller) 와 보스톤의 한 교회 목회자였던 옥켄가 (Harold John Ockenga) 에 의해서 설립되었습니다. 풀러신학교는 개교 70 주년을 맞는 2017 년에 이르기까지 꾸준한 성장과 발전을 거쳐 현재 북미주에서 많은 목회자들, 선교사들, 그리고 전문 복음사역자들을 배출하는 가장 큰 규모의 신학교들 중 하나로 성장하게 되었습니다.

(2) 명칭

풀러신학대학원의 명칭은 신실한 그리스도인으로 미국과 세계 여러 나라들에서 큰 영향력을 끼쳤던 헨리 풀러 (Henry Fuller)의 이름에서 비롯되었습니다.

(3) 전현직 총장들

지난 70 년 동안 학교를 대표해서 섬기던 총장들은 현재까지 모두 다섯 분입니다.

- 옥켄가 박사 (Dr. Ockenga; 1947-1954, 1959-1963): 두번째 임기 때 McAlister Library 가 세워짐.

- 카넬 박사 (Dr. Carnell; 1955-1959): 이 기간에 풀러신학교가 북미신학교협의회 (ATS: American Association of the Theological Schools)의 정식 멤버가 됨.
- 허바드 박사 (Dr. David Allan Hubbard; 1963-1993): 이 기간에 풀러신학교의 현재의 학제가 체계화되었으며, 세계 최고 수준으로 발전한 목회학박사(D.Min.) 과정과 명실상부한 복음주의 신학 연구의 전당인 철학박사 (Ph.D.) 과정이 시작됨
- 마우 박사 (Dr. Richard Mouw; 1993-2013): 이 기간에 David Hubbard Library 가 설립됨.
- 래버튼 박사 (Dr. Mark Labberton; 2013-): 현재 총장

(4) 인가

풀러신학대학원은 신학교분야의 최고의 권위를 가진 ATS (Association of Theological Schools; 북미신학교협의회)와 WASC (Western Association of Schools and Colleges; 미서부지역대학협의회)로부터 정회원으로 공식 인가를 받았습니다. 한인목회학박사과정(Korean Doctor of Ministry Program) 을 비롯하여 신학대학원에 속한 모든 프로그램은 이 두 인가 기관이 요구하는 기준에 부합되게 운영되고 있습니다.

B. 비전과 목표

풀러신학교는 신학대학원, 심리학대학원, 선교학대학원 등 세 개의 대학원의 프로그램을 통해 학생들이 개인적으로 영적 성장을 경험하고, 교회 사역과 사회를 위한 봉사사역을 위해 보다 철저히 훈련받고, 다양한 학문 연구를 통해 그리스도를 섬기고, 성령의 인도하심을 따르며, 궁극적으로 하나님의 영광을 드러낼 수 있도록 하기 위해 노력하고 있습니다. 이를 위해서 구체적으로 제자를 삼고, 교회를 갱신하고, 사회의 도덕성을 추구하며, 세계의 평화와 정의를 구현하고, 하나님의 진리를 드러내는 것을 중요한 비전으로 삼고 있습니다.

C. 신학적 입장

- (1) 풀러신학대학원은 그리스도와 성령의 실제적인 능력을 인정하는 복음주의적 노선(Evangelicalism)에 있습니다.
- (2) 교리적으로는 성경에 근거하고 교회를 통해서 전수된 역사적 기독교 신앙의 토대 위에 서 있습니다. 따라서 초대교회의 신조와 종교개혁자들의 신앙고백 그리고 가장 최근의 로잔 언약에 이르는 복음주의 신앙고백을 따르고 있습니다.
- (3) 학문의 자유를 추구하며, 모든 교수들은 하나님의 진리를 추구할 목적으로 하는 저술과 가르침, 기타 모든 활동에서의 자유를 누리고 있습니다. 개인적으로 어떤 학문적 입장을 견지하든지 간에 한 가지 분명한 원칙은 전통적인 신조와 교수회와 이사회가 승인한 풀러의 기본적인 신학적 입장에 모두 동의한다는 것입니다.
- (4) 풀러신학대학원은 입학과 교육에서 남녀 차별을 두지 않습니다.
- (5) 풀러신학대학원은 차별 없는 언어 (inclusive language) 사용을 지향합니다. 따라서 학교 내에서 성차별이나 인종차별의 언어가 쓰이지 않도록 최선을 다하고 있습니다.

2. 코리안 센터 (Korean Studies Center)

A. 역사

2017 년 7 월 풀러 신학교 내의 한국어 과정의 목회학과 선교학 두 학과를 통합하여 코리안 센터를 설립하였습니다. 두 학과의 통합으로 다양한 프로그램을 진행하며 한국과 미국 그리고 전 세계에 있는 사역자들에게 교육 프로그램과 연구 자원을 지원하는 사역을 맡으며 연구와 출판을 통해서 교회를 지원하고 있습니다.

B. 비전과 목표

코리안 센터가 추진하는 전략적인 방향은 네 가지입니다.

(1) 현 프로그램의 활성화와 새로운 프로그램 개발, (2) 한인 학생들과 졸업생에 대한 지원과 네트워킹 강화, (3) 한국신학과 선교학에 대한 연구와 출판 증진, (4) 한국교회와 미국 등에 있는 한인교회와 선교단체에 기여함을 목표로 하고 있습니다.

3. 신학부 한인목회학 박사과정 (Korean Doctor of Ministry Program)

A. 역사

신학부 한인목회학박사과정 (Korean Doctor of Ministry Program)은 풀러신학교의 신약학 교수인 김세윤 박사의 리더십 아래 1995 년 설립된 이래 일선 목회자들이 신학적 분별력과 목회 사역을 위한 역량을 두루 겸하여 한국교회와 북미주 지역의 한인교회의 갱신에 이바지할 수 있도록 돕기 위해 힘써 왔습니다. 본 과정은 풀러 신학대학원 (School of Theology 혹은 약자로 SOT)에 속해 있으며, 지난 20 여 년 동안 북미주와 한국, 세계 도처에서 사역하는 한인 목회자들에게 풀러 신학대학원 내외의 우수한 교수진의 수준 높은 신학 교육과 목회 훈련을 제공해 왔으며 그 동안 배출된 700 여명의 졸업생들이 한국과 북미 지역과 기타 세계 각지에서 지역교회를 섬기고 있으며 신학교에서 교수사역을 활발하게 펼치고 있습니다. 2020 년 가을학기부터는 선교 목회학 박사(DMin GM) 과정과 통합하여 선교학 분야의 학업을 포함한 폭넓은 목회학 전문 박사과정으로 거듭나게 되었습니다.

B. 비전과 목표

본 과정은 풀러 신학대학원에 소속된 전문 박사학위 (Professional Degree) 과정으로서 한국과 미국, 그리고 전 세계 곳곳에 있는 한인 목회자와 선교사를 비롯한 크리스찬 리더들이 신학적 분별력 (Theological Discernment), 영성형성과 실천 (Spiritual Formation & Practice), 목회적 역량 (Ministry Competency), 참여적 사역 (Engaged Ministry) 을 겸비함으로 현재와 미래의 건강한 목회와 선교를 잘 구비하도록 돕는 것을 비전으로 삼고 있습니다.

이와 같은 비전을 이루기 위해 본 과정은 네 가지 집중분야인 1. 성경연구와 설교 2. 기독교 영성과 목회 돌봄 3. 교회, 리더십, 문화 4. 세계 선교와 타문화 사역 에서 엄선된 코스웍 세미나들을 제공하고 있습니다. 학문과 목회 현장성을 두루 갖춘 논문지도교수의 일대일 지도를 받으며 코스웍에서의 배움에 기초하여 목회, 선교 현장의 이슈들을 신학적으로 깊이 있게 분석하여, 지역 교회와 공동체, 사회 문화적 상황 등에 적실하게 기여를 할 수 있는 수준 높은 연구를 학위논문으로 담아낼 수 있도록 돕기 위해 최선을 다하고 있습니다. 그리고 모든 교과과정 (curriculum)을 다음의 4 가지 학습목표에 상응하는 결과를 가져올 수 있도록 구성하고 있습니다.

본 과정에서의 교육을 통해 한인 목회자들은

- (1) 목회와 선교 사역의 본질과 목적에 대한 보다 향상된 이해를 갖게 될 것입니다.
- (2) 목회와 선교 사역의 실천을 위한 신학적 윤리적 고찰을 할 수 있는 능력이 함양될 것입니다.
- (3) 각자의 구체적인 상황 속에서 목회/사역적 소명을 실현하는 기술들을 습득하게 될 것입니다.
- (4) 신학적 성찰이 있는 기독교적 제자도를 배양할 수 있는 역량을 갖게 될 것입니다.

이런 목표의 추구를 통해 본 과정은 아래와 같은 구체적인 결과를 지향합니다.

- (1) 목회와 선교 사역을 위한 성경 신학적 기초를 더욱 공고히 다지게 됩니다.
- (2) 교회적, 사회적, 전세계적 이슈들에 대한 신학적 분별력을 얻게 됩니다.
- (3) 목회/선교 상황을 분석하고 성경적 원리를 따라 효과적으로 대처하는 목회적 역량을 함양하게 됩니다.
- (4) 가정과 교회 및 사회에서 건강한 대인관계들을 세우게 됩니다.
- (5) 영성과 도덕성과 목회자/선교사로서의 소명에 대한 보다 분명한 확신을 가지게 됩니다.
- (6) 섬김의 리더십을 실천함으로 회중을 건강하게 세울 수 있게 됩니다.

C. 학위 과정 개요

Regular Student 자격으로 입학한 경우 목회학박사과정에서 듣고 획득해야 할 총 학점수 (units)는 **48 학점**입니다. 이 중 40 학점은 코스웍 과목을 수강하여 획득하고, 나머지 8 학점은 졸업논문 관련 학점으로 목회학박사학위 논문웍샵 (DM748: 2 학점)을 듣고 교수회에 논문제안서를 제출하여 지도교수를 배정받은 다음 지도교수의 지도하에 학위논문 (DM746: 6 학점)을 완성함으로써 획득할 수 있습니다.

학위과정은 크게 다음의 **3 단계(Stage)**로 진행됩니다 (Regular Student 로 입학하여 I-20 를 발급 받아 파사데나 캠퍼스에서 매 학기마다 최소 8 학점을 등록 수강하여야 하는 유학생의 경우 각 단계는 연차별 단계와도 상응하므로, 1, 2, 3 년차로 이해하셔도 됩니다. 입학시 추가학점을 요구 받은 경우 반드시 사무실로 연락하여 학사진행 상담을 하시기 바랍니다).

Stage 1 코스웍 1 단계 (“Grounding” Stage) : 24 학점 (+입학시 요구된 추가학점)	
필수 과목	- DM745 DMin 오리엔테이션 (0 학점) - PM741 한국적 상황에서의 목회신학과 실천 (4 학점)
선택 과목	집중분야/일반분야: 20 학점 (추가학점 발생시 추가학점수 가산)

Stage 2 코스웍 2 단계 (“Practice” Stage) : 18 학점	
필수과목	DM748 졸업논문웍샵 (2 학점)
선택과목	집중분야/일반분야: 16 학점

Stage 3 논문단계 3 단계 (“Integration” Stage) : 6 학점	
---	--

필수과목	• DM746: Final Project (6 학점: 졸업논문)
선택과목	• 논문 Continuation (DM749A, B, C: 각 0 학점): 3 학기 연속, 유학생은 필수 등록

D. 교과 과정 (Curriculum)

모든 과목은 필수 과목과 선택 과목으로 구성되어 있습니다.

(1) 필수과목

- DM745 DMin 오리엔테이션 (0 학점)
- PM741 한국적 상황에서의 목회신학과 실천 (4 학점)
- DM748 졸업논문 워킹 (2 학점)
- DM746 졸업논문 (6 학점)

(2) 집중분야 • 선택과목

본 과정은 4 개의 집중분야 (1. 성경연구와 설교 2. 기독교 영성과 목회 돌봄 3. 교회, 리더십, 문화 4. 세계 선교와 타문화 사역)를 통해 학생들로 하여금 다양한 코스웍 강의를 자유롭게 수강할 수 있는 기회를 제공합니다. 집중분야는 코스웍 강의와 논문단계 모두에서 각자의 관심 분야에서 보다 집중된 연구를 할 수 있도록 돕기 위한 것입니다. 집중분야를 택하여 강의를 들을 경우, 보다 해당 주제에 대한 자료연구나 향후 논문 주제 정하기 등에 도움이 될 수 있습니다. 그러나 집중분야는 전공 개념과는 다르기 때문에 학생이 원할 경우, 집중분야가 아닌 일반(general)으로 선택하여 코스웍 강의를 자유롭게 수강하실 수 있습니다.

- 집중분야 1: 성경 연구와 설교 Biblical Studies and Preaching
- 집중분야 2: 기독교 영성과 목회 돌봄 Christian Spirituality and Pastoral Care
- 집중분야 3: 교회, 리더십, 문화 Church, Leadership, and Culture
- 집중분야 4: 세계 선교와 타문화 사역 Global Missions and Cross-cultural Ministries.

- 목회일반(Personalized Track-General): 2013 년 여름학기 혹은 그 이전에 KDMin 프로그램을 시작하여 현재 진행중인 재학생들이나 2020 년 가을학기 이전에 입학한 DMinGM 재학생들의 경우, 본인이 원하지 않을 경우, 집중분야가 아닌 목회일반으로 세미나를 수강하시면 됩니다.

집중분야를 선택한 경우 집중 분야에서 **최소 20 학점** (추가학점이 있는 경우 추가 학점 가산)을 이수하면 집중 분야 연구로 인정해드립니다.

필수과목인 PM741 과 DM745, DM746, DM748 을 제외한 모든 과목은 4 학점과 8 학점 중 선택하여 등록할 수 있습니다.

2013 년 가을학기 이후 입학자로서 입학시 택한 집중분야의 변경을 희망하는 경우 반드시 KDMin Office 로 문의하여 상담하기 바라며, 새롭게 선택하고자 하는 집중분야와 관련된 학점을 충분히 이수한 상태에서 KDMin 교수회의 앞으로 제출할 청원서와 함께 프로그램 변경신청서를 제출해야 합니다. 특정 집중분야 전공을 위한 요건을 충족하지 못했을 경우, 본 과정은 해당 학생의 집중분야를 목회일반과정으로 변경하게 됩니다.

II 학생 자격

학생들은 본 프로그램에서 첫 과목을 등록 수강하기 전에 자신의 학생 자격(student status)을 분명히 확인해야 합니다. 학생 자격은 입학 당시 받으신 입학허가 편지(admission letter)에 설명되어 있습니다. 정리하자면 아래와 같습니다.

1. Regular Student

(1) M.Div 학위 소지자로 입학한 경우: 본 프로그램이 요구하는 모든 입학자격을 충족시킨 학생들은 **Regular Student** 자격으로 입학이 됩니다. 이 자격의 학생들에게 요구되는 학점은 **48 학점**입니다. 단 입학허가를 받은 학기로부터 1 년 이내에 첫 강의를 수강해야 합니다. 그렇지 않을 경우 휴학생으로 분류되어 학적회복 절차를 진행하셔야 합니다.

(2) MA 학위 소지자로 입학한 경우: 48 학점 외에 **12 학점을 추가**로 이수하셔야 합니다. 미국의 ATS (Association of Theological Schools)를 비롯한 TRACS, ABHE 의 정회원 인가를 받은 신학교에서 받은 MAT 혹은 MA 학위나 한국교육과학기술부의 인가를 받은 주요교단 신학대학교의 MAT 혹은 MA 학위가 있어야 합니다. 입학이 고려될 수 있는 MAT 혹은 MA 학위의 전공은 신학, 성경학, 실천신학, 기독교교육, 선교학, 기독교 상담학 등입니다.

(3) Fuller 신학대학원의 MAGL 학위 소지자로 입학한 경우: 48 학점 외에 **16 학점을 추가**로 이수하셔야 합니다.

2. Provisional Student

입학 신청 시 일부 서류(학부성적증명서)가 아직 제출되지 않았으나 수강 등록 일정으로 인해 불가피하게 Provisional Student 자격으로 입학 허가를 받을 수 있습니다 (단 추천서나 대학원 이상 과정의 성적표가 접수되지 않은 경우 입학 사정이 연기됩니다). 이 경우 첫 과목 수강 시 미제출 서류를 반드시 제출해야 학업을 지속할 수 있습니다.

3. Probational Student

M.Div.의 평점(GPA)이 풀러신학대학원이 따르는 ATS 학점 표준(3.0)에 미치지 못하는 경우라도 다른 입학 서류들에 근거하여 Probational Student 자격으로 입학 허가를 받을 수도 있습니다. 이 경우 입학하여 등록 수강한 처음 8 학점에 대한 평점(GPA)을 3.0 (B) 이상 받아야 하며 이 학점을 위한 과목들 중 어느 하나라도 B-이하의 성적(F, NC 포함)을 받게 될 경우 프로그램에서 제명됩니다. 그리고 8 학점 이상 과목을 등록 수강했으나 아직 학점을 받지 못한 경우 다음 과목 등록이 허락되지 않으니 유의하시기 바랍니다. (특히 장기 1-20 를 가지고 학업을 진행하는 유학생의 경우 미등록시 체류 신분에 심각한 문제가 발생할 수 있습니다.) 처음 8 학점에 대해 3.0 이상의 평점(GPA)을 받은 경우 **학생 자격 변경 신청서 (Program/Status Change Form)**를 사무실로 제출해야 하며 이 경우에만 Regular Student 로 자격이 변경되어 프로그램을 지속할 수 있습니다.

4. Special Student

Special Student 는 크게 두 가지 부류로 나뉩니다.

(1) 먼저, M.Div.의 평점이 풀러신학대학원이 정한 기준보다 낮지만 처음 8 학점에 대한 학업성취도를 보고 프로그램을 지속할 수 있는지의 여부를 심사, 결정한다는 조건으로 입학허가를 받을 수 있습니다. 이 경우에도 Probational Student 와 마찬가지로 처음 8 학점에 대해 반드시 B(3.0) 이상의 평점(GPA)을 받아야 합니다. 위의 같은 조건을 충족시킬 시에는 **학생 자격 변경 신청서 (Program/Status Change Form)**를 제출하여 한인 목회학 박사원 교수회(KDMin Committee)의 심사와 승인을 받아야 합니다. 이 때 처음 8 학점을 학위를 위해 유효한 학점 수에 포함시킬 것인지의 여부도 결정됩니다. (입학편지에서 Special Student 이면서 특별 프로젝트를 함께 하도록 요구받은 경우 교수회에서 지정하는 특별 프로젝트까지 제출하여 승인을 받아야 자격 변경이 가능합니다.) 처음 8 학점을 위한 과목들 중 어느 하나라도 B-이하의 성적(F, NC 포함)을 받을 경우에는 프로그램을 지속할 수 없습니다.

(2) 다음으로, M.Div. 과정에서의 학점수가 풀러신학교에서 요구하는 학점수 (쿼터제 *quarter* 기준 140 학점, 학기제 *semester* 기준 100 학점)에 미달하는 경우 추가학점을 조건으로 입학 허가를 받을 수 있습니다. 이 경우에는 입학허가 편지에서 졸업 및 학위 수여를 위해 48 학점 이외에 몇 학점을 추가로 획득해야 하는지를 잘 확인하여야 합니다.

5. 성경원어학점조건 (Language Requirement)

입학 시 M.Div. 과정에서 성경원어 수강 요건을 충족시키지 못했을 경우 과정 중에 있는 동안 성경원어학점 획득을 별도로 획득하는 것을 조건으로 입학 허가를 받게 됩니다.

원어 학점은 졸업 논문을 등록하기 전에 반드시 충족시켜야 합니다. 본 프로그램에서 제공하는 과목 (NE740: 고린도전서의 해석과 설교; NT747: 목회사역에서의 원어성경 활용법; NT748: 요한복음 원어 강독; NT792: 성경언어 독립연구)을 수강 함으로 충족시킬 수 있습니다.

ATS 에서 인가받은 신학기관에서 성경원어 학점을 획득한 경우에는 학점이전신청서(Credit Transfer Request Form)와 봉인된 성적표(transcript)를 본 과정 교수회에 제출하여 승인을 받으면 됩니다.

MA 혹은 MAGL 학위를 가지고 입학하는 자가 성경원어학점 조건을 충족시켜야 할 경우, 이 조건을 충족시키기 위하여 취득해야 하는 원어 학점은 해당 입학자가 추가로 들어야 할 학점 (MA 12 학점, MAGL 16 학점)에 포함시킵니다.

6. 학생신분복귀 (Reinstatement)

마지막 과목 수강 후 1 년 (4 quarters)이 경과되었다면 학생신분복귀 신청을 해야 합니다 (이 규정은 2021 년 봄학기부터 적용됩니다). 이 때 필요한 서류는 입학지원서, 신앙고백서, 목회경험서, 동료목회자 추천서 1 부입니다. 만약 입학 이후 다른 학교나 기관에서 학위를 취득했거나 수료한 경우 그 과정의 성적표도 제출해야 합니다. 학생신분복귀 신청의 경우 입학전형료는 면제됩니다.

III 등록

1. 등록기간

A. 재학생 등록기간

1) 다음 학기를 위한 등록은 보통 **매 쿼터 10 주부터 12 주까지 3 주간 진행됩니다.** 등록 기간은 등록 기간 시작 1 개월 전에 풀러 이메일 (@fuller.edu) 과 재학생 홈페이지, Facebook 을 통해 공지됩니다. 자세한 매 학기 풀러 공식 등록 시작일을 알기 원하시면 아래 아카데미 캘린더 링크로 가셔서 확인해 주십시오.

- 아카데미 캘린더 <https://www.fuller.edu/registrar/academic-calendars>

2) 등록 안내가 나갈 때 해당 학기 강의 일정표가 함께 발송됩니다. 일정표 안에는 수강 계획 및 신청을 위한 중요한 정보들이 들어있으니 꼭 확인하시고 참고하시기 바랍니다.

3) 모든 등록은 학생이 직접 학생 홈페이지에서 진행합니다. 학생 홈페이지에서 “Register for Classes”로 로그인해주십시오. 더불어 KDMin Office 로 전화나 이메일로 연락하셔서 집중 분야, 필수 강의들, 및 수강 신청 계획을 확인하신 후 등록해 주십시오.

- 학생 홈페이지 <https://www.fuller.edu/students>

4) 등록을 위한 학사상담이 필요하시면 KDMin Office 로 연락해 주십시오. 상담에 필요한 도움을 드리도록 하겠습니다.

B. 신입생 학사 상담

신입생의 경우 KDMin Office 를 통해 프로그램 지도교수님과 학사상담을 예약하실 수 있도록 지원해드립니다. 부득이하게 상담 예약을 변경해야 할 경우 반드시 예약일로부터 2 일 전에 연락해야 합니다. 예약 없이 등록일에 올 경우 빈 시간이 생길 때까지 기다려야 할 수 있습니다.

2. 등록절차

A. 등록 전 확인 사항

1) 학생 어카운트(계정) 잔액(balance) 완결

학생 어카운트에 잔액이 있을 경우 다음 학기 강의를 등록하실 수 없습니다. 파사데나에 거주하는 유학생의 경우, 미결제된 기숙사비와 보험료, 도서관 연체비 또한 완결하여야 다음학기 등록을 진행하실 수 있으니 등록 전에 학생 어카운트 잔액과 모든 미납 금액이 지불되었는지 확인하시고 등록을 진행해 주십시오.

2) 학생 어카운트 확인 방법

학생 홈페이지(<http://www.fuller.edu/students>)로 가셔서 “Make a Payment”로 로그인 한 후 확인합니다. 참고로 잔액 (-) 표기는 지불해야 할 금액이 아닌 사용하실 수 있는 금액을 말합니다.

3) 다음 학기 등록금 준비

등록하실 때 등록금 지불도 동시에 이루어지니 등록금을 준비해 주십시오.

등록금			
2 학점	\$870.00	6 학점	\$2,610.00
4 학점	\$1,740.00	8 학점	\$3,480.00

청강비			
재학생	\$50	재학생 배우자	\$50
졸업생	1 년에 2 번 무료 2 번 이후 \$50	Non-Credit 청강생	\$250

B. 등록금 기준

- (1) 1 학점(unit) - \$435
- (2) 학기당 \$105 기본 부과 (Technology & e-Resource Fee \$80, Student Fee \$25)
- (3) 0 학점 등록시 - Technology & e-Resource Fee \$80 만 부과

C. 등록금 지불

(1) 완납 (아래 방법들 중 택일)

a) 현금(Cash) 결제 (학교 재무처로 직접 방문 결제)

b) 미국 은행 개인 수표(Personal Check) 결제

- 학생 어카운트에서 직접 수표를 사용하여 결제하시거나 학교 재무처로 우편 발송
- 결제 방법을 electronic check 로 선택
- 재무처(Student Financial Services) 건물 주소 (직접 방문하실 때 아래 주소 사용)

1 층 안내 데스크

Student Services Center, 250 N Madison Ave, Pasadena, CA 91101

- 재무처 우편 주소 (수표는 아래 주소로 보내주세요)

Fuller Theological Seminary

Student Financial Services

135 N Oakland Ave, Pasadena, CA 91182

c) 신용카드 혹은 Debit Card 결제

- 학교 어카운트에서 결제 방법을 신용카드 혹은 데빗 카드 선택
- 풀러신학대학원은 TouchNet 과 PayPath 회사와 계약하여 2016 년 11 월부터 신용카드 결제시 2.85%의 환불되지 않는 수수료가 부과됩니다 (최소 결제금액 \$3.00 이상). 요금 결제는 Visa, MasterCard, Discover (JCB, Diners Pay, China Union Network 를 포함), 그리고 American Express 를 사용하실 수 있습니다. 다만 콜로라도 주의 학생들은 주법에 의거해서 이 결제방식을 사용할 수 없습니다)

d) 국제 계좌 이체

- Flywire 를 이용해 Fuller Theological Seminary 로 국제 송금 (송금수수료 발생)
- 타국 거주자만 가능: www.flywire.com/school/fuller

e) Cashier's Check 혹은 Money Order 결제

- 한국 혹은 캐나다 거주 재학생분들은 거래 은행에서 Fuller Theological Seminary 앞으로 지불해야 할 금액에 해당하는 US Dollar Cashier's Check 이나 Money Order 를 만드신 후 학교 재무처로 직접 우편으로 보내시면 됩니다. 만약의 경우를 위해 수표 카피를 보관해두시기 바랍니다.

(2) 분할 납부(Payment plan)

a) 등록금 분할 납부는 학생 계정(어카운트)으로 들어가 직접 신청하셔야 합니다.

(KDMin 재학생 홈페이지에 있는 등록 메뉴얼을 참조)

* 분할 납부 설정 순서

- 풀러신학대학원 학생 어카운트 로그인
- 페이지 가운데에 계산기 모양 Payment 클릭
- Go to the student account center 클릭
- 페이지가 바뀌고 Payment Plans 찾아 클릭
- Enroll 버튼이 보이면 클릭
- 등록하고자 하는 과목의 학기 선택

* 유학생 비자 소지자의 경우 DMin Students Only 로 하면 안됩니다.

* 미국거주자로서 R, H, J 비자 소지자, 영주권자, 시민권자인 경우 학기를 선택하시거나 DMin only 로 하셔도 됩니다.

- b) 분할납부를 설정하면 \$40 의 서비스 수수료 부과
- c) 분납금은 payment plan 의 종류에 따라 매 쿼터 2,3 회로 나눠 지불하게 되며 반드시 정해진 payment date 까지 분할 금액을 지불해야 합니다. 이 날짜를 초과할 시에는 \$35 의 late fee 부과
- d) **다음 학기 강의 등록을 원하면 분할납부설정과 상관없이 등록 전 모든 미납금을 지불 완료해야 함.**
- e) 분할 납부 기간 기억할 것

3. 장학금

A. 장학금 용자 (Student Loan)

목회학박사과정은 프로페셔널 학위이기 때문에 연방정부에서 제공하는 학자금 용자(Student Loan) 지원을 받을 수 없습니다.

B. 한인 목회학 박사원 장학금 (KDMin Grant)

한인 목회학 박사원 장학금은 Korean Center 장학금 기준에 의해 다음과 같이 적용됩니다.

- (1) 20 학점을 수강한 학생들에게는 이후 과목 등록시 소정의 장학금이 지급됩니다.
- (2) 프로그램 코스웍을 마친 후 논문을 등록할 때 소정의 논문 장학금이 지급됩니다.
- (3) 미국 파사데나 본교를 제외한 타주 및 타지역 강의의 경우, 등록하시는 분들께 소정의 수업료 감면혜택을 드립니다.

4. 청강

A. 청강 자격

- (1) 청강은 본 프로그램의 재학생(non-credit 청강 학생 포함)과 졸업생, 풀러 영어 DMin, 선교학 DMin 재학생에 한해서만 허락됩니다.
- (2) 재학생의 배우자도 MA, MDiv 졸업자에 한하여 청강 가능하며, 코리안 센타 입학처를 통해 청강생 입학절차를 마친 후 공식청강이 가능하게 됩니다. 이 절차는 보통 한달이 소요됨에 미리 준비하심이 좋습니다.
- (3) 졸업생의 배우자는 청강시 일반 청강(Non-Credit 청강생)으로 분류됩니다.

B. 청강 신청 및 등록

- (1) 청강 신청은 KDMin Office 에서 받은, 혹은 KDMin 재학생 홈페이지에서 다운 받은 **청강신청서 양식**을 통해서만 가능하며 **각 세미나마다 따로 신청해야 합니다.**
- (2) 청강 신청자는 강의 교수님의 청강 승인 후, 수강 등록자의 교육 효과에 부정적인 영향을 미치지 않으며, 강의실이나 온라인 수업에 청강생을 위한 자리의 여유가 있을 경우에 한해 선착순으로 청강이 허락됩니다. (단, 해당 과목의 성격에 따라 교수님들께서 청강을 제한할 수도 있습니다).
- (3) 청강 신청서를 제출하는 것은 수업의 모든 규정을 성실히 따를 것에 동의함을 함축합니다. 더불어 청강생은 정규 수강생을 중심으로 준비된 수업의 진행을 방해해서는 안됩니다. 청강생은 가급적 정규 수강생에게 질의응답권을 양보해 주시기 바랍니다.
- (4) 청강생은 일반 등록생과 마찬가지로 모든 수업 활동에 참여해야 하는 것이 원칙입니다. 교수님의 지도에 따라, 소그룹 모임, 토론 등과 같은 수업 시간 내의 활동들을 참여해 주시기 바랍니다 (청강생의 경우도 과목에 따라 사전 과제물이나 수업 시간 중 과제물을 교수님이 요청할 수 있습니다). 수업 참여가 불성실한 청강생의 경우는 현 수업이나 향후 청강 신청에 있어서 제재를 받을 수 있습니다.
- (5) 청강 신청은 해당 세미나 일주일 전에 등록 완료되어야 합니다. **세미나가 시작되는 당일에는 청강 신청을 접수하지 않습니다.**

(6) 세미나 청강 승인 여부는 통상 세미나 직전 주간의 월요일까지 접수된 청강 신청자를 대상으로 결정하여 그 주 수요일까지 이메일로 공지해 드립니다. (청강 신청자가 많은 경우 청강생이 제한됩니다).

(7) 입학한 후 1 과목도 학점 등록하지 않은 신입생의 경우 세미나의 청강이 허락되지 않습니다. (단, "Non-credit 청강"학생의 경우 예외)

(8) 부득이한 사정으로 청강하지 못 할 경우 청강 허락 안내를 받은 후 1 일 내에 KDMin 사무실로 알려 주시기 바랍니다.

(9) 청강생의 경우 세미나 관련 자료들은 정규 수강생보다 늦게 받을 수 있습니다.

IV 세미나

1. 세미나 진행방식

현재 KDMin 의 수업 방식은 다음과 같이 네 가지 방식으로 진행되고 있습니다.

- 집중(Intensive) 세미나: 5 일간 오전 8 시-오후 5 시까지 진행되는 집중 세미나
- 10 주 온라인(10 Week Online) 세미나: 10 주간 온라인(Canvas)을 통해 비동시적으로 (asynchronous) 진행되는 세미나
- 온라인 라이브 (Online Live) 세미나: 실시간 온라인 수업에 비중을 두지만 비동시적 온라인 수업도 병행하는 혼합 온라인 세미나. 3-5 주 과정.
- 온라인 하이브리드 (Online Hybrid) 세미나: 비대면 온라인 수업과 교실 대면 수업이 혼합된 형태의 세미나.

강의는 보통 교수님의 강의와 (소그룹) 토론으로 진행 됩니다. 영어로 진행되는 강의에는 한국어 통역이 제공됩니다. 박사과정 세미나이기 때문에, 수업 전에 필독서를 미리 읽고 참여할 것을 권장합니다.

2. 출석 규정

본 과정은 풀러신학교의 출석 규정을 준수하며, 세미나 출석과 관련하여 다음과 같은 원칙을 실행하고 있습니다.

- (1) 불가피한 이유로 4 시간 이내로 자리를 비워야 할 경우 반드시 사전에 교수와 상의하여 허락을 받아야 하며 결석한 시간을 보충하는 별도의 과제물을 제출해야 합니다. (예, 1,000 페이지 추가 독서와 보고서).
- (2) 사전 허락 없이 무단으로 4 시간 이내로 자리를 비우거나 제시된 시한까지 보충 과제물을 제출하지 않을 시에는 전체 평점에서 한 단계 감점을 당하게 됩니다.
- (3) 8 시간 이상 무단 결석시에는 학점을 받지 못합니다.

3. 강의안 저작권 보호 관련 규정

모든 강의안의 저작권은 한인 목회학 박사원에 있으므로 강의안(프린트 혹은 전자파일) 전체나 일부를 등록자와 청강자 이외 사람들에게 양도하거나 무단 복제 배포하는 것을 엄격하게 금합니다. 교수가 자신의 강의 자료 중 일부를 학생들이 자유롭게 사용할 수 있도록 공개하는 경우는 예외가 적용됩니다.

V 학점

1. 과제물

강의는 보통 교수의 강의와 토론으로 구성되어 있습니다. 영어로 진행되는 강의에는 한국어 통역이 제공됩니다.

A. 독서보고서 (Reading Report)

(1) 세미나가 시작되기 전에 미리 요구되는 준비 독서 (Pre-seminar Reading Assignment): 각 과목 학점에 따른 독서 분량은 1,500 페이지 (4 학점), 2,500-3000 페이지 (8 학점)이며, 각 과목에 대한 독서 과제 목록은 과목 등록 후 우송되거나 본 프로그램의 웹사이트를 통해, 또는 사무실에서 미리 받아 볼 수 있습니다.
(<http://kadmin.fuller.edu/>에 가서 개설 과목 /강의 개요를 클릭한 다음 해당 과목을 찾아보기 바랍니다.)

(2) 읽은 책에 대해서는 정해진 양식의 **독서 보고서**(KDMin 재학생 웹페이지 참조)를 작성하여 제출해야 하며 과제 제출시 함께 첨부하여 내시면 됩니다.

B. 세미나 후 과제물

(1) 연구/사역실습 보고서 (Research/Ministry Project Paper)

세미나 이후 준비 독서와 과목에서 배운 이론적인 내용을 자신의 목회 상황과 통합하는 (integrating) 연구보고서: 4 학점 세미나의 경우 보통 15 페이지, 8 학점 세미나의 경우 30 페이지 분량의 보고서를 세미나가 끝난 후 다음 학기 9 주차 월요일까지 캔버스(Canvas)나 담당 교수가 지정한 이메일로 제출해야 합니다.

(2) 보고서 양식은 교수가 선호하는 특별한 구성이나 양식에 대한 언급이 없을 경우 KDMin 학위논문 양식과 동일합니다.

2. 과제물 제출 시한

(1) 2020 년 가을학기부터 개설되는 모든 과목의 과제물 제출 마감시한은 강의가 개설된 학기의 다음 학기 9 주차 월요일까지 입니다. 과제물 연장은 허락되지 않습니다.

예, 2020 년 가을 강의 “한국적 상황에서의 목회신학과 실천” (조의완 교수)의 과제물 제출 시한은 2021 년 3 월 1 일(9 주차) 월요일이 됩니다.

(2) 과제물 시한 이후에는 과제물을 받을 수 없으며, F(과락)가 부여되오니 시한 안에 제출해 주시기 바랍니다.

(3) 단, 위의 규정들은 졸업 논문 관련 과목들 (DM740, DM742, DM746, DM748)과 목회실습 과목(FE741C)에는 적용되지 않습니다.

3. 학점과 학업성취요건

(1) Regular Student 의 경우 졸업을 위해서는 48 학점에 대해 유효한 학점을 취득해야 합니다. (일반 과목의 경우 A, A-, B+, B, B-: 목회실습과목 과 논문 관련 과목의 경우 P)

(2) B- 이하 학점은 코스웍 1 과목(4 혹은 8 학점)에 한해서만 허용됩니다. 단, 특정 과정을 위해 제출한 연구/사역실습보고서에 대해(학점 수 불문) B-나 F의 성적을 받게 될 경우 Academic Probation 상태가 됩니다. 다시 Regular Student 자격을 회복하기 위해서는 이후에 들은 8 학점에 대해 B 이상의 학점을 받아야 합니다. 만일 또 다른 과목에 대해 B- 혹은 F 학점을 받는 경우에는 프로그램에서 자동 제명됩니다.

(3) Probational Student 나 Special Student 로 입학하여 처음 12 학점에 해당하는 과목 중 어느 한 과목에 대해서 B-나 F의 성적을 받을 경우 프로그램에서 자동 탈락됩니다

4. 성적증명서

성적증명서 (Transcript)가 필요한 학생들은 Fuller 신학교 내의 등록과(Registrar's Office)에서 **직접** 신청해야 합니다. Registrar's Office 에 비치된 성적증명 신청서 (Transcript Request Form)를 작성하여 신청비와 함께 제출하면 보통은 1 주일 내로 성적 증명서를 발급받을 수 있습니다. 크레딧 카드로 지불하고자 하는 경우 신청서에 online payment 에 표시하고 신청서에 있는 웹페이지에 들어가셔서 지불하시면 됩니다. 도움이 필요하시면 KDMin Office 로 문의해주시시오.

5. 과제물(졸업논문포함)의 학문적 정직성 규정

공동체 규범-학문적 정직성

학문적 정직성은 풀러 공동체가 학업을 하는데 있어서 서로를 신뢰할 수 있는 공동체가 되기를 소망하는 중요한 표현중 하나입니다. 학문적 정직성은 먼저 우리가 섬기는 진리의 하나님께서 우리를 진실하게 살도록 부르셨고, 그분의 임재안에서 아무것도 숨길 수 없다는 확신에 근거하고 있습니다. 또한, 그리스도 안에서 형제 자매로 서로를 정직하게 대하며 서로에게 정직성을 기대한다는 확신에 근거합니다. 풀러 공동체는 이러한 학문적 정직성이 우리 안에 있어야만 한다고 믿으며 그것이 삶을 함께 세워 나가는 중요한 부분이라고 믿습니다.

풀러신학교 공동체는 지적 성장과 도덕적 성장을 함께 추구합니다. 따라서 풀러 공동체는 학업과 우리의 모든 삶에 있어 탁월성을 추구하는 것은 단순히 규칙을 지키는 수준을 넘어서 기독교인의 인격을 형성하는 차원이 됩니다. 그것은 신앙이 있는 사람일 뿐만 아니라 도덕적 지도자로서의 부르심에 헌신하는 의지를 표명하는 것입니다. 참된 영성이란 하나님의 뜻을 따라 행하는 구체적인 행동으로 드러납니다. 우리 자신과 우리의 학업을 신실하게 수행하지 못함은 자신의 성품과 신뢰를 훼손하는 것입니다. 그리고 결국 공동체내의 신뢰관계를 파괴하는 결과를 낳게 됩니다.

따라서, 교수와 학생으로서 우리가 행하는 일의 모든 영역에서 정직해야 합니다. 우리는 학점, 학위 또는 출판 등과 같은 소위 외적인 성공의 기준들보다, 개인의 신실함과 진실한 지성 활동 ("마음으로 하나님을 사랑")을 더 소중하게 여기는 공동체를 수립하고자 합니다. 우리는 교실 안팎에서 서로에 대한 공동 의무를 준수 해야합니다. 교수는 수업과 출판을 위해 구두와 문서 자료를 활용할 때 학생들 또한 구두와 문서 자료를 올바르게 사용하도록 역할의 모범이 되어 줄 책임이 있습니다. 우리는 스스로 정직성에 대한 최고 기준들을 유지하기 위해 노력할 뿐만 아니라, 적극적으로 공동체 일원들의 부정을 용납하거나 간과 하지 않음으로써 전체 공동체의 정직성을 보호하기 위해 노력하는 것이 더욱 중요하다고 믿습니다.

학문적 정직성을 위한 다음과 같은 서약과 절차를 만든 이유는 더욱 신실한 기독교 공동체를 형성하고자 하는 큰 그림 안에서, 공통의 이해, 상호 신뢰, 공정성을 증진시키고자 하는 데 있습니다.

서약

VI 학위 논문

1. 학위 논문의 등록

- (1) 졸업논문 워크숍(DM748)을 2 학점, 논문(DM746)을 6 학점으로 등록합니다.
- (2) 각 논문은 Dissertation 과 Ministry Focus Paper 둘 중 하나로 구분될 것입니다. 그러나 이와 같은 구분은 등록 때가 아닌 논문 평가 단계에서 주/부심의 추천과 한인목회학박사원 교수회의 최종승인을 통해 이루어지게 됩니다. 또한 이와 같은 구분이 Approval Sheet 과 최종 성적표에 표기가 될 것입니다.
- (3) Ministry Focus Paper 와 Dissertation 로 승인하는 가장 우선적인 기준은 논문의 주제나 이론-실제의 비중보다 논문의 전체적인 질이나 학문적, 실천적 기여도가 될 것입니다. 논문이 Dissertation 으로 승인받기 위해서는 (a) 리서치(사회과학적, 실천적 리서치 포함)를 매우 심도 깊게 진행하거나 (b) 성경적, 신학적, 사회과학적, 목회적 기초에 대한 심층 연구를 담고 있어야 합니다.

2. 목회학 박사 학위후보자 자격요건 (KDMin. Candidacy Requirements)

- (1) 24 학점 이상의 코스웍을 듣고 졸업에 유효한 학점을 취득

- (2) 졸업 논문 워크숍(Final Project Workshop)

2 학점으로 등록하는 이 과목을 통해 리서치 방법론을 배우고 논문 제안서 작성을 연습하고 기본적인 제안문을 완료하게 될 것입니다. 이 워크숍은 24 학점 이상 등록 수강하고 16 학점 이상 학점을 받은 경우에만 등록할 수 있습니다. 입학 시에 추가 학점을 요구받은 경우 이 추가 학점 역시 모두 획득해야 합니다.

- (3) 졸업 논문 제안서

논문 제안서 패키지는 (1) 주요논지, (2) 연구의 동기와 목적, (3) 연구 방법론, (4) 연구의 개요, (5) 연구의 의의, (6) 목차 (페이지 분량 표기), (7) 40 종 이상의 엄선된 참고 문헌 목록 등으로 구성됩니다. 최종 논문 제안서는 자기진단서와 함께 전자파일로 제출해야 합니다.

- (4) 한인 목회학 박사원 교수회의

제출된 논문 제안서는 코리안 센터 교수회의 (Executive Committee Meeting) 에서 검토되고, 지도교수(주심, 부심)가 배정됩니다. 논문제안서가 승인되면 풀러신학대학원 한인 목회학 박사원으로부터 공식적인 통지를 받게 됩니다. 논문제안서가 통과된 학생들은 6 학점에 해당하는 논문 등록(DM746)을 한 후 배정된 지도교수로부터 지도를 받을 수 있습니다. 위의 모든 요구사항을 충족하고 지도교수가 논문제안서에 대해 최종 통과를 통보하는 경우에만 공식적으로 목회학 박사 후보자 자격을 얻게 됩니다.

3. 졸업 논문 지도교수 안내

졸업 논문 지도 교수는 KDMin 에서 오랜 기간 논문 지도 교수를 맡아주신 각 분야의 전문 박사님들로 구성됩니다. 현재 활동 중이신 지도교수님들은 다음과 같습니다.

(1) Pasadena 본교

- 권오균 박사(목회상담학)
- 김예녹 박사 (선교, 커뮤니케이션, 도시목회)
- 김은철 박사(설교학, 예배/예전학)
- 김일영 박사(교육학, 제자훈련)
- 김태경 박사(설교학, 목회학)
- 민종기 박사(기독교윤리, 목회학)
- 박성근 박사(목회학)
- 박희민 박사(목회학)
- 박장순 박사(목회 상담학)
- 서정운 박사(선교학)
- 송인서 박사 (교회사, 조직신학)
- 신웅길 박사(신약학)
- 안건상 박사 (선교, 선교적 해석학, 상황화 신학)
- 엄예선 박사(가정사역, 목회상담)
- 윤병준 박사(예배, 설교학, 목회)
- 정영진 박사(예배, 목회)
- 조의원 박사(기독교 영성, 목회신학, 실천신학)

주종훈 박사(실천신학, 예배, 설교)
 황진기 박사(신약학, 성경신학, 리더십)
 신선묵 박사(리더십, 선교학)
 이상훈 박사(선교와 문화, 선교적 교회)
 박기호 박사(한국 선교 역사, 아시아 선교)
 서경란 박사(선교 신학, 성경과 선교)
 조은아 박사(선교적 리더십)
 황의정 박사(리더십, 선교와 문화)
 임윤택 박사(선교 신학, 교회 성장)

(2) Korea

권문상 박사(조직신학)
 김남식 박사(전도, 선교)
 김선일 박사(실천신학, 전도학)
 김세광 박사(설교)
 김요셉 박사(조직신학, 교회사)
 김한호 박사(실천신학, 디아코니아)
 방선기 박사(직장, 제자도)
 손철우(목회상담)
 심수명 박사(목회상담)
 이도일 박사(기독교 교육)
 이풍인 박사(신약학, 히브리서, 목회학)
 이준우 박사(사회복지와 선교)

VII 졸업

1. 졸업 관련 행정 사항

A. 졸업 타임 라인

- (1) 매년 6 월 졸업식에 참여하기 위해서는 해당 연도의 1 월 15 일(이 날이 주말이나 공휴일일 경우 그 다음 사무실 근무일)까지 논문 완성본 (First Draft)을 논문 관장 교수에게 제출해야 합니다. 이 논문 완성본은 접수 후 1 주일 내로 주심에게 전달되어 평가를 받게 됩니다. (1 월 15 일 제출 시한은 2022 년 봄학기 졸업예정자부터 적용됩니다).
- (2) 주심평가에서 주심의 수정 요구가 있을 경우 이를 적용하여 정해진 시한까지 수정본(Second Draft)을 제출하여 부심의 평가를 받습니다.
- (3) 부심평가에서 부심의 수정 요구가 있을 경우 주심과 상의하여 논문을 수정하여 최종본 (Final Draft)를 정해진 시일까지 제출해야 합니다.
- (4) 제출된 최종본은 문체 교정자 (style editor)에게 인계되어 문체교정 작업을 진행하게 됩니다. 이 때 문체 교정 비용(시간당 \$20)은 학생 본인이 지불합니다.
- (5) 논문 초록(abstract)은 영문으로 써야 하며, 번역이 필요할 경우 2 페이지 분량으로 제출하면 영문 번역과 editing 서비스를 연결해 드립니다. 번역비(\$50)와 에디팅 비용은 학생 본인이 직접 번역자에게 지불합니다.
- (6) 완성된 논문은 전자 파일로 최종본을 받게 되며, 학생의 동의 하에 학교 도서관 Digital Commons 에도 올려지게 됩니다.

B. 기타 규정

- (1) 논문 평가 단계에서 주심이나 부심의 수정요구가 있을 경우 수정보고서를 수정본 혹은 최종본과 함께 제출하여 수정이 제대로 이루어졌는지를 주심, 부심에게 확인 받습니다.

(2) 논문 평가 단계에서 재제출 (Resubmit) 점수를 받을 경우 1 회에 한하여 재제출을 허락합니다. 단, 이 때 \$200 의 재심사비를 납부해야 합니다. 재심사 결과 통과 점수를 받지 못한 경우 학위 취득이 불가하며 **목회전문교육 수료증 (Certificate of Advanced Pastoral Ministry Education)** 을 받고 수료하게 됩니다.

(3) 논문의 길이를 본문 100 페이지로 하되 지도교수의 허락이 있을 시 부록을 제외하고 150 페이지까지 쓸 수 있습니다.

(4) 코스웍을 다 끝내고 학점을 모두 받았지만 사정상 학업을 지속하여 논문을 쓸 수가 없는 경우 목회전문교육 수료증을 신청하여 받을 수 있습니다. 단, 학위를 받은 것이 아니므로 이력서에는 졸업이나 학위 취득이 아니라 수료라고 써야 합니다.

2. 학위 관련 시한 (Timelines for the Degree)

(1) 3 년 시한

코스웍과 학위논문을 일찍 마치더라도 학위증은 첫 과목 등록 이후 3 년이 경과 되어야 받으실 수 있습니다. 주심평가에서 주심의 수정 요구가 있을 경우 이를 적용하여 정해진 시한까지 수정본 (Second Draft)을 제출하여 부심의 평가를 받습니다.

(2) 7 년 시한

첫 과목 등록이후 7 년 시한까지 학위논문을 완성하여 평가에서 통과 점수를 받지 못할 경우 **졸업 연장 신청서 (Extension Request Form)** 를 목회학박사원 교수회의에 제출하여 승인을 받아야 합니다. 연장 신청은 10 년 시한까지 1 년 단위로 3 회까지 할 수 있으며 반드시 유효한 최종시한이 지나기 전에 연장신청을 하셔야 합니다. 이 때 연장수수료가 1 년 단위로 \$300 적용되어 부과됩니다.

(3) 각종 시한을 정확하게 알기 위해서는 자신이 첫 과목 들은 학기를 알아야 합니다. 첫 과목을 들은 학기가 겨울학기이면 3 년 시한은 만 3 년이 되는 해의 3 월 1 일입니다. 봄학기는 6 월 1 일, 여름학기는 9 월 1 일, 가을학기는 12 월 1 일. 7 년 시한과 10 년 시한도 동일한 계산법이 적용됩니다.

3. 졸업식 (Commencement)

행정적인 졸업과 학위증 발급은 매 학기 이루어집니다. 그러나 졸업식과 학위수여식은 일 년에 1 회 (매년 6 월 두 번째 토요일)만 이루어집니다. 학위수여식에 참여하여 학위를 수여 받았다 하더라도 Registrar's Office 에서 학위증을 받을 때까지는 목회학박사 학위를 사용할 수 없습니다. 학위증 발급은 보통 졸업하는 쿼터 말로부터 약 10 주 후에 이뤄집니다. 학위증은 서류심사를 통해 이루어지기 때문에 졸업 관련 서류에 하자가 있을 경우 발급 시한이 지연될 수 있습니다.

졸업식은 매년 6 월에 행해지며, 졸업식 이전 4 학기 동안에 학위를 받은 모든 학생은 졸업식에 참석할 수 있습니다. 졸업, 졸업식, 학위와 관련된 모든 사항은 한인목회학박사원 사무실 또는 Registrar's Office 에 문의합니다. 졸업식이 있는 해의 2 월 1 일까지 지도교수 (주심)의 지도를 완료하고 평가를 위해 논문을 사무실로 제출한 학생에 한하여 여름 졸업식 참가 자격이 주어지며 3 월 1 일 이전에 목회학박사원 사무실의 안내에 따라 **졸업신청서 (Application for Graduation Form)**를 신청비 \$90 과 함께 제출해야 합니다.

VIII 각종 학사 규칙 및 안내 사항

1. 독립연구 (Independent Study)

독립연구 (PM792; CN792; NT792)는 기본적으로 4 혹은 8 학점으로 등록이 가능합니다. 성경원어 학점을 취득하셔야 하는 분들은 해당 과목 (NT747, NT748)을 등록 수강하거나 빌립보서 원어 강독 중심의 성경언어 독립연구 (NT792)를 수행하실 수 있습니다. 타 기관의 세미나나 컨퍼런스에 참여하고 이에 기초한 연구를 진행하여 보고서를 제출하여 성적을 받는 형태의 독립연구는 허락되지 않습니다. 그러나 커리큘럼이나 학사 스케줄 상의 이유로 개인화된 연구를 진행하는 것이 필요한 경우에는 반드시 교수회에 제안서를 올리고 승인을 받아야 합니다. 등록비는 학점 수에 따라 지불하시면 됩니다.

2. 학점 인정 신청 (Credit Transfer/Advanced Standing Request)

타학교의 학점 인정은 입학 허가 후에 심사가능합니다. 다른 학교(ATS/ABHE/TRACS의 정회원 학교나 대한민국 교육과학부로부터 정식인가 받은 학교여야 함)에서 수강하고 이미 학점을 취득한 D.Min. 과정 (혹은 신학관련 박사 과정) 과목들 중 최고 12 학점 (쿼터 학점 기준)까지 본 프로그램의 학점으로 이전 신청할 수 있습니다. 풀러신학대학원 내의 다른 D.Min. 과정에서 학점을 이전해 올 경우 교수회가 승인할 경우 최고 16 학점까지 가능합니다.

단, 이전하고자 하는 학점이 신청 시점을 기준으로 5년이 경과하지 않은 것이어야 합니다. 학점 이전을 원하실 경우 목회학박사원 사무실에 비치된 **학점 이전 신청서 (Credit Transfer Request/Advanced Standing Form)**를 작성하여 봉인된 성적증명서와 영문으로 된 강의계획서(syllabus)를 첨부하여 사무실로 제출하시면 됩니다. 이 신청서는 KDMin committee 에서 검토한 후 학점 이전 여부가 결정됩니다. **(이전 승인을 받은 학점은 해당 학점을 취득한 때로부터 10년간만 유효합니다. 10년이 지나면 학점 이전이 무효가 됩니다.)**

3. 학생증/등록확인서

A. 학생증

풀러신학교의 학생증은 Registrar's Office 에서 발급합니다. 재학생은 두 쿼터 이내의 과목을 등록한 기록이 있어야 하고, 신입생의 경우는 첫 과목을 등록한 후 학생증을 발급받을 수 있습니다.

B. 등록 확인서 및 재학 증명서

(1) 교단이나 한국의 외한 송금 은행, 자녀가 입학하고자 하는 학교에서 풀러신학대학원에서 재학 중임을 증명하는 증빙서류를 요구하는 경우가 종종 있습니다. 이 경우 Student Service Center (250 N. Madison Ave)에 있는 등록과(Registrar's Office)에서 해당 쿼터 과목을 등록한 것을 확인하는 등록 확인서(Enrollment Verification)를 발급받아 직접 제출하시면 됩니다 (등록 확인서 신청 양식은 KDMin 재학생 홈페이지에 있음). 목회학박사과정은 한 학기에 12 학점이 아닌 8 학점을 수강하는

목회 사역 병행 프로그램 (in-ministry program)이기 때문에 등록확인서에는 Half-time student 로 표기가 됩니다.

(2) 특별히 과목을 등록하지 않은 학기에 재학증명서가 필요한 경우나 비자심사를 위한 서류의 하나로 재학증명서를 제출해야 하는 경우에는 반드시 유학생 담당부서(ISO)의 한인학생 담당자 (626-584-5663)에게 문의하시기 바랍니다. 정해진 재학증명서 신청 양식을 작성하여 제출하는 경우 이와 같은 목적에 부합한 재학증명서를 발급받을 수 있습니다. 다른 각종 증명서는 KDMin Office 로 문의하시면 적절한 도움을 받으실 수 있습니다.

4. 주소변경신청서

거주지나 전화번호 및 이메일등의 개인정보가 변경될 경우 학생 홈페이지(www.fuller.edu/students)로 접속하셔서 My Student Info 로 로그인한 후 직접 개인정보(주소, 전화번호, 이메일등)를 변경하시면 됩니다.

5. 도서관 안내 및 대출규정

본 신학대학원의 도서관 자료들은 Fuller Theological Seminary 의 Registrar's Office 에서 발급받은 유효한 학생증을 가진 경우 대출할 수 있습니다. 자세한 도서 대출 규정은 아래 도서관 사용 안내 링크로 가셔서 도서관에 문의하시면 됩니다. 현재 기준은 28 일 동안 최대 20 권의 도서를 대출할 수 있습니다. [풀러 도서관 사용 안내 링크](#)

6. 각종 공지 및 자료 안내

KDMin 프로그램에 관련된 공지 및 자료는 재학생 홈페이지 및 페이스북에서 확인하실 수 있으니 홈페이지에 방문하셔서 도움을 얻으시길 바랍니다.

- 재학생 홈페이지: <http://kadmin.fuller.edu>
- 페이스북: <https://www.facebook.com/fullersotkadmin>

7. 풀러 신학대학원 지도 안내



- 학생 식당(Refectory)에서 식사하실 수 있고 근처 식당을 찾아 식사하시면 됩니다.
- 풀러 신학대학원 근처 파사데나는 치안유지가 잘 되는 곳입니다.

IX 학교 연락처

[풀러 신학대학원]

Fuller Theological Seminary
135 N. Oakland Avenue, Pasadena, CA 91182 (USA)

대표전화: 1-626-584-5200

[코리안 센터 한인 목회학 박사 파사데나 사무실]

Korean Doctor of Ministry Program
Korean Studies Center
490 E Walnut St, Pasadena, CA 91101 (USA)

전화: 1-626-584-5651

팩스: 1-626-304-3732

이메일: kadmin@fuller.edu

Kakaotalk ID: kadminfuller

- Program Chair 1-626-584-5617

- Program Advisor 1-626-584-5651

[I-20 및 유학생 업무 (International Services Office)]

- International Student Advisor (Matthew Jin)

1-626-584-5663 / chanyangjin@fuller.edu